PATVIRTINTA

Kauno Dainavos progimnazijos

direktoriaus 2018 m. gruodžio 31 d.

įsakymu Nr. V-272

**KAUNO DAINAVOS PROGIMNAZIJOS KORUPCIJOS**

**PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS**

**2019-2021 M.M.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Priemonėspavadinimas | Tikslas | Laukiamasrezultatas | Vykdymolaikas | Vykdytojas |
| 1. | Skirti asmenį,atsakingą užkorupcijosprevencijos irkontrolės vykdymą | Didintiskaidrumą,mažinti iršalintikorupcijosprielaidasįstaigoje | Didintiskaidrumą,mažinti ir šalintikorupcijosprielaidasįstaigoje |  | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Violeta Trakinskienė už korupcijos prevencijosir kontrolės vykdymą |
| 2. | Parengti irpatvirtinti įstaigosKorupcijosprevencijosprogramą ir josįgyvendinimo2019–2021 m.priemonių planą |  | Įstaigoje parengtaprograma ir josįgyvendinimo2019–2021 m.priemonių planas |  | Direktorė Jolanta Vengalienė iratsakinga už korupcijosprevencijos ir kontrolėsvykdymą Violeta Trakinskienė |
| 3. | Korupcijosprevencijosprogramospristatymas irprogramosskelbimasprogimnazijos tinklalapyje | Padėtiišvengtikorupcijospasireiškimoatvejus.Informuotiprogimnazijosbendruomenęapieprogimnazijojevykdomąantikorupcijosprogramą | Progimnazijos bendruomenėsupažindinama suprevencinėmispriemonėmiskorupcijospasireiškimui | Nuolat | Direktorė Jolanta Vengalienė,direktoriaus pavaduotoja ugdymui Violeta Trakinskienė |
| 5. | Viešai skelbti mokyklos internetiniame puslapyje informaciją apie laisvas darbo vietas | Užtikrintiskaidrųdarbuotojųpriėmimą įugdymoįstaigą |  | Nuolat | Direktorė Jolanta Vengalienė |
| 6. | Priimant į darbąvadovautis teisėsaktais ir atsižvelgti įpateiktasrekomendacijas,kandidatųnepriekaištingąreputaciją | Užtikrintiskaidrųdarbuotojųpriėmimą įugdymoįstaigą | Mokykloje dirbs tie asmenys, kurieturi neprie-kaištingąreputaciją iratitinkantįišsilavinimą | Nuolat  | Direktorė Jolanta Vengalienė |
| 7. | Parengti progimnazijosvadovo metinęataskaitą,pristatyti progimnazijosbendruomenei | Supažindintiprogimnazijosbendruomenę | Sprendimai atviri,skaidrūs irprieinamiprogimnazijosbendruomenei | Sausio - vasario mėn. | Direktorė Jolanta Vengalienė |
| 8. | Internete skelbtiinformaciją apieplanuojamusviešuosius pirki-mus, vykdomus atviro ir supapras-tinto atviro konkursobūdu | Įvardyti, kokiainformacijaturi būti pas-kelbta viešai,nustatyti atsa-komybę už šiostvarkos proce-dūrų nesilaiky-mą ir kt. | Užtikrinamasviešumas | Pagal poreikį | Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Sandra Kačinskienė |
| 9. | Kontroliuoti mokyklai gautos labdaros, paramos, spec. lėšų panaudojimą | Užtikrintiskaidrųlėšų naudojimąugdymoįstaigoje |  | Nuolat | Direktorė Jolanta Vengalienė |
| 10. | Pažymėti Tarptautinę antikorupcijos dieną | Prevencinė veikla | Formuojamos antikorupcinės nuostatos | Kasmet, gruodžio mėn. (pagal atskirą planą) | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Violeta Trakinskienė |
| 11. | Klasės valandėlės | Atsispirtiimpulsyviamelgesiui,išspręstikonfliktus,išspręstiproblemas irsuprasti savoelgesiopasekmes | Ugdomosantikorupcinėsnuostatos | Per mokslometus | Klasių vadovai |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_